



Outils collaboratifs

Formation continue - Bureautique

RUBRIQUES	CONTENUS
Objectifs de la formation	<ul style="list-style-type: none"> - Coordonner des tâches - Partager des documents stockés - Collaborer sur des projets - Communiquer entre les membres d'une équipe - Organiser des réunions de travail <p>A l'aide d'outils collaboratifs</p>
Prérequis	<p>Navigateur web : Edge, Chrome, Firefox, Safari Système d'exploitation : Mac ou PC</p>
Langue	Français
Coût de la formation (TTC)	2 800€
Dispositif de formation	<p>A distance & personnalisée avec un formateur expérimenté (en télé présenteielle) Programmation des heures de formation « sur mesure »</p>
Durée de la formation (en heure)	28 heures
Compétences attestées	<ul style="list-style-type: none"> - Appréhender les notions relatives à l'utilisation de plateformes et aux outils collaboratifs. - Gérer les calendriers et les tâches pour améliorer la coordination et l'efficacité de l'équipe. - Utiliser des outils collaboratifs appropriés pour communiquer par le biais de conversations, de réunions et de webinaires. - Utiliser des outils collaboratifs appropriés pour stocker et partager des informations, générer des idées et des résultats.
Programme de formation	<p>INTRODUCTION AU TRAVAIL COLLABORATIF</p> <p>Collaborer Organisation Équipe Optimiser la dynamique de group</p> <p>COMMUNICATION</p> <p>Planning Rendez-vous (google calendar..) Partage des idées (Evernote, XMind ...) Messagerie (email, Slack, Zoom...) Partage de fichiers (DropBox, OneDrive, Google Drive ...) Cloud</p> <p>GÉRER UN PROJET</p> <p>Réussir un travail collaboratif</p>

	<p>Gestion d'un projet Répartition des tâches Méthode agile Outils de planning : Trello / Asana...</p> <p>CONCEPTS DE LA COLLABORATION EN LIGNE</p> <p>Cloud computing Outil informatique</p> <p>CONFIGURER DES COMPTES UTILISATEURS</p> <p>Préparer une collaboration en ligne</p> <p>UTILISER LE STOCKAGE EN LIGNE</p> <p>Dropbox, OneDrive, Google Drive Google docs, teams</p> <p>CALENDRIERS EN LIGNE</p> <p>Planifier activités / projets (Trello...) Google Calendar</p> <p>COLLABORER ET INTERAGIR AVEC D'AUTRES UTILISATEURS</p> <p>Réseaux Sociaux Email Slack / Zoom</p> <p>PLANIFIER ET INITIER DES APPRENTISSAGES EN LIGNE</p> <p>Conférences (zoom)</p> <p>COMPRENDRE LES CONCEPTS CLÉS DES TECHNOLOGIES</p> <p>MOBILES</p> <p>Applications Synchronisation</p>
Méthodes et ressources mobilisées	<p>PC par stagiaire et accès Internet Supports de cours Exercices individuels d'application Mises en situation pratiques et d'entraînement pour préparer au mieux le passage de la certification IC DL.</p>
Modalités d'évaluation	<p>Evaluations formatives tout au long de la formation afin de réguler et d'améliorer les apprentissages et de rendre compte des difficultés éventuelles rencontrées par le stagiaire durant son parcours de formation.</p>
Modalités de passage de la certification	<p>Test en ligne de 35 mn automatisé et sécurisé permettant l'évaluation des compétences en s'appuyant sur une mise en situation de cas pratiques et soumis aux conditions de passage d'examen de la fondation IC DL.</p>

	<p>Le test comprend 36 questions, le résultat atteste de votre niveau de compétences et vous obtenez la certification à partir de 75% de bonnes réponses. L'examen est surveillé par un examinateur ICDL, sans support, et se déroule en ligne et à distance. La surveillance est effectuée par le biais d'un dispositif spécifique. Lien vers le certificateur : https://www.icdlfrance.org</p> <p>Test adapté aux personnes en situation de handicap.</p>
Possibilité de validation partielle	Non
Débouchés	<p>Cette certification a pour objectif l'acquisition de compétences professionnelles complémentaires ou transversales mobilisables dans le cadre d'une activité professionnelle.</p> <p>Les débouchés sont relatifs à cette dernière.</p>
Conditions d'inscription	Evaluation de positionnement avant le début de la formation
Délais d'accès	<p>Inscriptions tout au long de l'année – La formation débute 8 ours après la contractualisation –</p> <p>Dans le cadre du CPF les conditions générales de MonCompteFormation s'appliquent.</p>
Certification	<p>Cette certification est inscrite au Répertoire Spécifique sous le code RS5119 (Euro Aptitudes / ICDL France)</p> <p><u>CGU Candidat ICDL – PIEC</u></p>
Accessibilité aux personnes en situation de handicap	<p>Oui – Aménagements possibles de la formation selon les besoins spécifiques</p> <p>Contactez notre Référente handicap – Joanna JOURNO (+33) (0) 1 77 38 01 28 - handi@hetbc.com</p>
Eligibilité au CPF	Oui
Contact	<p>Aurélie BEREBI – (+33) (0) 4 67 20 40 21</p> <p>contact@hetbc.com</p>